

健行科技大學

Chien Hsin University of Science and Technology

校徽：




校訓：

好學有禮

1. 期勉健行科技大學的全體教職員工生，「終身學習」專業知識，陶冶品德修養，期許自己成為才德兼備的社會人才。
2. 型塑「有禮」的校園文化，讓健行科技大學成為教職員工的幸福職場，以身教及境教培養學生的職場倫理與工作態度。

115 學年度日間部新生註冊須知

注 意 事 項	辦 理 事 項	說 明
	上 網 變 更 學 生 資 訊 系 統 密 碼	<p>一、帳號：學號（例：B10100000）</p> <p>二、預設密碼：身分證字號（外籍生為護照號碼或居留證號碼）。</p> <p>三、請先登入電子郵件系統【本校首頁/資訊服務/電子郵件系統】，並依「修改密碼」畫面指示，變更密碼。 https://mail.uch.edu.tw/</p> <p>四、變更後，再以新密碼至學生資訊系統登入。日後再變更密碼，請勿以身分證字號、學號為密碼。 https://std.uch.edu.tw/SIP/login.htm</p> <p>五、學生資訊系統預計 115 年 08 月 01 日後開放登入。</p> <p>六、變更密碼方式請參閱「首次登入學生資訊系統 SIP 前之修改密碼方法」說明。 網址：https://enter.uch.edu.tw/reurl/sUrl/3l2pi</p>
	宿 舍 申 請	<p>一、採線上申請，網址：https://std.uch.edu.tw/dorm/login</p> <p>二、床位安排於 8 月底公布於學生宿舍網頁。https://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/8188</p> <p>三、住宿費用：（要確認繳費開始日，並且要押在學生能登入 SIP 的日期之後，除非宿舍管理系統可以下載保證金繳費單，才可以不受限於 SIP）</p> <p>（一）住宿費：12,000(臺灣生 7,000) 元/學期(可辦理貸款並請於期限前完成。)</p> <p>（二）保證金：2,000 元(不可辦理貸款)。</p> <p>請自行列印繳費單（列印方式如下），在截止日前繳交，逾期視同放棄，註銷住宿資格。</p> <p>列印方式：請於學校首頁(右上方)→在校學生/SIP 系統登入/登入帳號及密碼/各項申請與查詢/115 學年度住宿保證金結果查詢/產生 PDF 繳費單及列印</p> <p>四、宿舍申請時間：115 年 05 月 16 起。</p> <p>五、宿舍可入住時間：115 年 9 月 5 日起，每日 08:00-20:00。</p> <p>六、有關入住宿舍的相關問題，歡迎加入「健行科大新生小幫手」LINE 帳號詢問。LINE ID：@293vnbm 或掃描右方 QR CODE 加入</p> 
繳 費 注 意 事 項	繳 交 學 雜 費	<p>一、學雜費係依照教育部規定計收。</p> <p>二、代收學生團體保險費：388 元(已在繳款單列計)，學生團體保險非強制性，申請不参加學生團保者，請於 115/10/15 前簽署不参加學生團體保險切結書，逾期概不受理，未依規定期限內辦理一律視同投保。</p> <p>三、繳費期限：即日起至 115 年 9 月 8 日(星期二)。</p> <p>四、繳費方式：全省土地銀行臨櫃繳款、四大超商、各行庫自動櫃員機(ATM)、信用卡。</p> <p>五、信用卡繳費：電話語音繳費(02)2760-8818，網路繳費網址 https://www.27608818.com。</p> <p>六、辦理減免、助學貸款者，暫勿繳費，請於繳費截止日前至本校生輔組辦理換單。</p> <p>七、辦理放棄行政院減免學雜費 17,500 元者，暫勿繳費，請於繳費截止日前至本校會計室簽立放棄切結書並更換繳費單。</p>
	繳 費 單 列 印	<p>請至「新生學號/繳費單查詢系統」下載列印。 https://enter.uch.edu.tw/chkno/</p>
	繳 交 學 生 會 費	<p>一、依據大學法第 33 條學生為學生會當然會員，學生會得向會員收取會費。</p> <p>二、繳費截止：即日起至 115 年 10 月 12 日(星期一)(列印方式如下)。</p> <p>三、繳費方式：全省土地銀行臨櫃繳款、四大超商、各行庫自動櫃員機(ATM)、金融轉帳、信用卡。</p> <p>四、學生會費繳費相關問題請參閱繳費說明單或聯繫學生會會長或撥打學務處課指組 03-4581196 分機 3517</p> <p>五、有關學生會費繳費單相關問題，歡迎追蹤「學生會粉絲專頁」IG 帳號「uchsa_21」詢問。</p>
	繳 費 單 列 印	<p>請至「新生學號/繳費單查詢系統」下載列印。 https://enter.uch.edu.tw/chkno/</p>

115 學年度日間部新生註冊須知

注 意 事 項	辦 理 事 項	說 明
註 冊 當 日	減 免 學 雜 費	<p>一、符合學雜費減免補助資格(身心障礙人士子女、身心障礙學生、原住民學生、低收入戶學生、中低收入戶學生、軍公教遺族子女(卹內及卹滿)及特殊境遇家庭子女或孫子女)之同學，於收到註冊學費單後暫勿繳費；請先辦理減免後再行繳費；另欲辦理就學貸款者，務須先行辦理減免，再以減免後之差額辦理貸款。</p> <p>二、請依各補助類別備妥相關證明，於7月1日~9月30日至學務處生輔組(行政大樓1樓A108室)辦理；網址：http://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/2/35181/351811。</p>
	就 學 貸 款	<p>一、需辦理就學貸款同學，請於8月1日~9月30日止持繳費通知單至台灣銀行全省各地分行辦理，並於9月8日註冊當天將相關資料繳至學務處生輔組(行政大樓1樓A108室)。</p> <p>網址：http://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/2/35181/351812</p> <p>二、流程、新生辦理就學貸款通知書 網址：http://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/2/35181/351812</p> <p>三、如有任何問題，歡迎加入「健行科大新生小幫手」LINE帳號詢問。</p> <p>LINE ID：@293vnbbm 或掃描右方 QR CODE 加入。</p> 
	兵 役	<p>一、97年次(含)以前出生之新生，入學後請於9/30(星期三)前將「役男緩徵及退伍儘後召集申請單(請務必繳交紙本資料)」，統一由班代收繳後繳交至行政大樓1樓104室軍訓室辦理緩徵(儘後召集)相關作業。</p> <p>二、役男緩徵及退伍儘後召集操作流程說明：本校首頁→登錄學生資訊(SIP)系統→各項申請與查詢→其他→兵役→依表格確實填寫個人資料→確認→列印，另需檢附身分證正、反影本(辦理儘後召集者，除身份證影本外，另請檢附退伍令或結訓證明影本)，並於簽名後將紙本資料繳至軍訓室辦理。</p> <p>三、碩士班及碩專班新生兵役緩徵召申請，請同學先進入學生資訊(SIP)系統中，依說明二完成役男緩徵及退伍儘後召集申請單紙本列印，並請於9/30(星期三)前統一由班代收繳後，繳交至行政大樓1樓104室軍訓室。</p> <p>四、未於時限內繳交緩徵或儘後召集資料者，請自行繳交至軍訓室。</p> <p>PS.依「高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點」第三點規定：學生於註冊入學時，應檢送國民身分證(正、反面)影本及相關資料交由學校辦理緩徵申請，未繳交兵役資料者，後續兵役問題由學生自負責任。</p>
其 他	健 康 檢 查	<p>一、新生健康檢查相關日程規劃、費用及注意事項請於8月1日後至學校網頁查詢：本校首頁→行政單位→學生事務處→衛保組→健康檢查 https://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/4/356102。</p> <p>二、健檢費用於健檢當天由承辦醫院於現場收費。 (低收入戶請持有效證明文件，可於現場辦理免費健檢)</p>
	新 生 入 學 研 習	<p>本校於9月9日辦理日四技新生入學研習，請上「本校首頁→行政單位→學生事務處→公告專區」查詢課表。https://enter.uch.edu.tw/reurl/sUrl/h2habh</p> <p>註1：日四技新生都要參加新生入學研習。</p>
	學 分 抵 免	<p>曾在大學肄業之重考生，欲抵免所修之課程、學分，請於開學後一個月內持成績單正本、修業證明書正本至註冊組領取學分抵免申請單，逾期不予受理。</p> <p>若所申請抵免課程與本學期已選課程重複，請務必於選課截止前完成抵免申請，核准後再持抵免核可證明至課務組辦理退選。</p>

115 學年度日間部新生註冊須知

注 意 事 項	辦 理 事 項	說 明
	交 通	<p>※請依指定時間至『學生資訊系統 (SIP) =>各申請與查詢=>停車證申請系統』申請。</p> <p>一、系統開放：115 年 9 月 14 日 08:00 ~ 9 月 18 日 15:00 止。</p> <p>二、繳費時間：115 年 9 月 14 日 09:00 ~ 9 月 18 日 16:00 止。</p> <p>三、繳費地點：行政大樓二樓(A201)。</p> <p>四、以上訊息如有變更，依最新學校首頁公告為準(於 115 年 9 月 14 日前公告)</p> <p>〈注意〉</p> <p>1.逾期未申請或申請未繳費者，恕不接受補辦／補繳費用。</p> <p>2.擅自改裝將嚴重影響行車安全，尤其是非法改裝排氣管。若經外觀辨識拆除消音器及藉由儀器設備認定音量超過標準值，則不予核發停車証。期間環保局將派員到校配合檢測，違則除開罰 1,800~3,600 元罰鍰外，亦不予核發停車証。</p>
	碩 士 班	<p>一、碩士班新生請於註冊日前依繳款單上個人之「虛擬帳號」至全省土地銀行臨櫃、四大超商、各行庫自動櫃員機(ATM)、信用卡繳款。</p> <p>二、需辦理就學優待(減免)、停車證、住宿及有兵役相關問題的同學，請依各單位規定的時間內完成手續。</p> <p>三、碩士班新生健康檢查相關日程規劃、費用及注意事項請於 8 月 1 日後至學校網頁查詢：本校首頁→行政單位→學生事務處→衛保組→健康檢查 https://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/4/356102。</p> <p>四、需進入實驗(實習)場所之新生，需於學前接受安全衛生教育訓練；請至教育部環保小組網站，點選教育部安全衛生教育網進行線上報名。</p> <p>五、碩士班及碩專班新生兵役緩徵召申請，請同學先進入學生資訊系統(SIP)中填寫緩徵召申請表，填寫完成後列印，並請於 9/30(星期三)前統一由班代收繳後，繳交至繳行政大樓 1 樓 104 室軍訓室。</p> <p>六、學分抵免：入學新生有修習本校推廣教育中心碩士學分班，或申請修讀學碩士一貫學位，請於開學後一個月內，持成績單正本或學分證明書正本於「學分抵免系統」申請抵免，逾期不予受理。學分抵免系統：https://std.uch.edu.tw/CCWS/Login</p>
	日 二 專	<p>一、兵役緩徵及儘召申請流程：所有入學男生為維護個人權益請務必繳交(含已役及免役)</p> <p>(一) 進入校網兵役系統： 登入校網 SIP 學生資訊系統→左邊選單→各項申請與查詢→其他→兵役</p> <p>(二) 填寫資料： 依個人兵役狀況填寫相關資料→列印申請單→黏貼身份證影本→簽名 【已(免)役者需加貼退伍令影本或其他證明文件影本】</p> <p>(三) 資料繳交： 於開學後兩週內，交班級幹部統一收齊送軍訓室辦理。</p> <p>(四) 如遇延畢狀況： 請務必於延畢期間每學期初至軍訓室填寫【延長修業年限學生登記表】</p> <p>二、二、日二專新生健康檢查相關日程規劃、費用及注意事項請於 8 月 1 日後至學校網頁查詢： 本校首頁→行政單位→學生事務處→衛保組→健康檢查 https://budget.sa.uch.edu.tw/zh_tw/4/356102。</p>

115 學年度日間部新生註冊須知

注 意 事 項	辦 理 事 項	說 明
	<p>一、開始上課：115年9月14日(星期一)。</p> <p>二、辦理減免學雜費及就學貸款者，須於註冊日(含當天)前到校繳交相關資料。</p> <p>三、新生註冊日當天除未辦理完成減免學雜費及就學貸款者須到校辦理外，未辦理相關業務者不用到校(碩士班、日四技、日二專皆適用)。</p> <p>四、本校全面實施禁煙，違者依校規記小過兩次處分</p>	